

ОПШТИНА ОСЕЧИНА  
ОПШТИНСКА УПРАВА ОСЕЧИНА

КОНКУРСНА  
ДОКУМЕНТАЦИЈА

за обављање  
линијског превоза путника  
на територији општине Осечина

О с е ч и н а  
март 2015.године

---

С а д р ж а ј :

	страна
1. Редови вожње	3
2. Пријава на конкурс	4
- обрасци од 1 до 6	5-10
3. Цена	11
4. Предлог текста Уговора о поверавању делатности	12-15

---

## РЕДОВИ ВОЖЊЕ

ОПШТИНСКА ЛИНИЈА  
ДРАГИЈЕВИЦА-ОСЕЧИНА-ПЕЦКА

1	2	3	4	5	6	км	Станице/ стајалишта	7	8	9	10	11	12	13
6:10	6:50		13:55	15:15	17:35	0	Драгије- вица		7:30		13:55	15:15	16:10	19:10
6:13	6:53		13:58	15:18	17:38	3	Гвоздени мост		7:25		13:50	15:10	16:05	19:05
6:17	6:57		14:02	15:22	17:42	6	Осечина центар		7:22		13:47	15:07	16:02	19:02
6:20	7:00	10:00	14:05	15:25	17:45	7	Осечина АС	6:40	7:20	8:30	13:45	15:05	16:00	19:00
6:24	7:04	10:04	14:09	15:29	17:49	9	Јадар	6:36	7:16	8:26	13:41		15:56	18:56
6:29	7:09	10:09	14:14	15:34	17:54	12	Белотић Р	6:32	7:12	8:22	13:37		15:52	18:52
6:34	7:14	10:14	14:19	15:39	17:59	15	С.куће	6:26	7:06	8:16	13:31		15:46	18:46
6:40	7:20	10:20	14:25	15:45	18:05	20	Гуњаци	6:19	6:59	8:09	13:24		15:39	18:39
6:48	7:28	10:28	14:33	15:53	18:13	23	Пецка центар	6:11	6:51	8:01	13:16		15:31	18:31
6:50	7:30	10:30	14:35	15:55	18:15	24	Пецка	6:10	6:50	8:00	13:15		15:30	18:30

Режим обављања реда вожње: \_\_\_\_\_

# П Р И Ј А В А

на конкурс  
за поверавање линијског превоза путника  
на територији општине Осечина

образац 1.

<b>Општи подаци</b>	
Назив предузећа или правног лица	
Седиште предузећа или правног лица	
П И Б	
Број телефона и факса	
Е-mail адреса	
<b>Подаци о одговорном лицу</b>	
Име и презиме	
Својеручни потпис	
Матични број	
Адреса становања	
Телефон	
Мобилни телефон	
<p>Доставити прилоге:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доказ о регистрацији.</li> <li>2. Потврду о ПИБ-у.</li> <li>3. Важеће решење надлежног Министарства о испуњености услова за обављање линијског превоза путника.</li> </ol>	
	Печат предузећа или правног лица
Својеручни потпис одговорног лица:	
Осечина, март 2015. године	

образац попунити читко штампаним словима

Образац 2.

<b>Општи подаци о возилима и запосленим</b>		
Укупан број возила		
соло возила		
зглобних возила		
минибус		
Укупан број запослених		
на неодређено време		
на одређено време		
Укупан број запослених на одржавању возила		
на неодређено време		
на одређено време		
Укупан број запослених возача		
према степену стручне спреме	КВ возач Д категорије	остала стр. спрема
на неодређено време		
на одређено време		
Укупан број запослених кондуктера		
на неодређено време		
на одређено време		
Напомена :		
На захтев Општинске управе Осечина, превозник мора пружити на увид доказе о горе наведеним подацима		
		Печат предузећа или правног лица
Својеручни потпис одговорног лица:		
Осечина, март 2015		

Образац 3.

<b>Појединачни подаци о возилима</b>			
			број 3 / _____
Регистарски број возила			
Година производње(не старије од 15)			
Марка и тип возила (уписати )			
Врста возила ( заокружити )	1. соло	2. зглоб	3. минибус
Клима у простору за путнике (заокружити)	има		нема
Број врата (заокружити)	2	3	4
Тип мотора (заокружити)	E <sub>1</sub>	E <sub>2</sub>	E <sub>3</sub> E <sub>4</sub>
Електронски уређај за означавање линије – дисплеј (заокружити)	има		нема
Укупно места – капацитет возила			
Број места за седење			
Број места за стајање			
Врста седишта ( заокружити )	1. не тапацирана		2. тапацирана
Остала додатна опрема или уређаји које превозник жели да истакне :			
Власник возила			
Уговор о лизингу са :			
<p>Доставити прилоге:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>за свако возило доставити копију саобраћајне дозволе.</li> <li>за возила која нису у власништву, доставити и уговор о коришћењу по основу лизинга</li> </ol> <p>Напомена : - Образац се попуњава за свако возило посебно.  - Образац ископирати, а затим за свако возило нумерисати у заглављу као : 3/1, 3/2, 3/3 ....  - не може се конкурисати са возилима под закупом</p>			
Својеручни потпис одговорног лица:		Печат предузећа или правног лица	
Осечина, март 2015. године			

образац попунити читко штампаним словима

Образац 4.

<b>Подаци о одржавању возила</b>				
				број 4 / _____
Сопствено одржавање, или назив и адреса организације која одржава возила				
Површина објекта или објеката где се врши одржавање				
Број радних места за одржавање				
Број канала				
Техничка опрема у оквиру радних места за одржавање - набројати				
Укупан број запослених на одржавању				
према занимањима и квалификацијама		НК	ПК	КВ
број аутомеханичара				
број аутоелектричара				
број аутолимара				
број помоћних радника				
Начин прања возила ( заокружити )		1. ручно	2. машински	
Пумпа за гориво у пословном кругу		1. да	2. не	
Сопствено возило за вучу		1. да	2. не	
Сопствено сервисно возило		1. да	2. не	
<p>Доставити прилоге:</p> <p>1. Уговор о одржавању возила ако се возила одржавају код другог правног или физичког лица</p> <p>Напомена : Уколико се возила одржавају код другог предузећа, тражене податке попунити за то предузеће. Уколико се возила одржавају код два или више правних или физичких лица, овај образац копирати и попунити за сваки субјекат посебно</p>				
Својеручни потпис одговорног лица:		Печат предузећа или правног лица		
Осечина, март 2015. године				



Образац 5.

<b>Подаци о паркирању возила</b>		
<b>Сопствени простор за паркирање</b>		
базна локација и површина у (м <sup>2</sup> )		
остале локације и површине у (м <sup>2</sup> )		
Да ли је простор ограђен и физички обезбеђен	1. да	2. не
Врста подлоге (асвалтна, бетонска, насути туцаник, травната, земљана итд.)		
Остале напомене :		
<b>Изнајмљени простор за паркирање</b>		
базна локација и површина у (м <sup>2</sup> )		
остале локације и површина у (м <sup>2</sup> )		
Да ли је простор ограђен и физички обезбеђен	1. да	2. не
Врста подлоге (асвалтна, бетонска, насути туцаник, травната, земљана итд.)		
Остале напомене :		
Доставити прилоге:		
1. Уговор о закупу простора за паркирање, ако се возила паркирају на изнајмљеном простору.		
		Печат предузећа или правног лица
Својеручни потпис одговорног лица:		
Осечина, март 2015. године		

Образац 6.

<b>Референтна листа</b>			
			<b>број 6 /</b> _____
Број година непрекидног обављања линијског превоза путника			
Број година обављања превоза путника у градском саобраћају			
Број година обављања превоза путника у приградском саобраћају			
<b>Линије на територији Републике Србије које сте раније одржавали или сада одржавате</b>			
Назив линије	Врста линије	Број година одржавања	Број ангажованих аутобуса у току дана
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
<p>Напомена : Овај образац се може копирати, а затим за остале линије преко редног броја 15, обрасце нумерисати у заглављу као : 6/1, 6/2, ..</p>			
Својеручни потпис одговорног лица:		Печат предузећа или правног лица	
Осечина, март 2015. године			

образац попунити читко штампаним словима

***ЦЕНА***

Цена по километру са укљученим ПДВ-ом \_\_\_\_\_

Економска цена исплативости по километру на реалацијама из реда вожњи

Напомена општина Осечина ће субвенционисати разлику од оствареног промета путника до дате цене по километру.

- ПРЕДЛОГ ТЕКСТА –

## УГОВОР

### О ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ

закључен у Осечини, дана \_\_\_\_\_ .2015. године, између :

1. Општина Осечина,  
кога представља председник са једне стране (у даљем тексту : Општина), и
2. \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_ са друге стране (у даљем тексту : Превозник).

Уговорачи су се споразумели о следећем :

#### члан 1.

Уговорачи сагласно констатују да је Одлуком Општинског већа општине Осечина бр.060-\_\_\_\_\_/2015, од \_\_\_\_\_ 2015.године, поверено предузећу \_\_\_\_\_ обављање комуналне делатности линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају по дефинисаним редовима вожње који су саставни део исте одлуке.

#### члан 2.

Превозник се обавезује да ће обављати комуналну делатност :

- 60212 – превоз путника у градском и приградском саобраћају ;  
на линијама у оквиру територије општине Осечина по редовима вожње који су саставни део овог уговора.

#### члан 3.

Превозник је дужан да комуналну делатност превоза путника у градском и приградском саобраћају обавља тако да обезбеди :

- трајност и континуитет у обављању поверене комуналне делатности под условима и на начин прописан Законом о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса, Законом о комуналним делатностима, Одлуком о условима и начину поверавања обављања комуналне делатности, Одлуком о јавном превозу путника, и другим прописима који регулишу ову област и овим уговором ;
- развој и унапређење обављања поверене комуналне делатности ;
- развој и унапређење тарифног система и система наплате услуга ;
- техничко-технолошко и економско јединство система и усклађеност његовог развоја ;
- остварење другог законом утврђеног интереса .

#### члан 4.

Превозник је дужан да испуни услове у погледу :

- техничке опремљености,
- кадровске оспособљености,

- заштите на раду,
- заштите и унапређења животне средине,
- других услова прописаних законом, техничким прописима - стандардима и правилницима, и прописима општине Осечина.

#### члан 5.

Уколико Превозник не врши послове поверене овим уговором и не обавља комуналну делатност на начин прописан законом и општинским одлукама, одлуком Општинског већа општине Осечина овај уговор може бити раскинут пре рока на који је закључен.

У случају из претходног става, Превозник је дужан да поверену делатност обавља до доношења одлуке Општинског већа општине Осечина о начину обављања ове делатности, а најдуже три месеца од пријема одлуке о раскиду уговора.

#### члан 6.

У случају да Превозник обустави или нередовно одржава саобраћај на било којој линији у оквиру пакета, председник је овлашћен да цео пакет у којој се налази линија на којој је дошло до обуставе или нередовног одржавања, може да повери другом превознику непосредном погодбом до окончања поновљеног конкурса на том пакету.

Одлуком Општинског већа општине Осечина овај уговор може бити раскинут и у следећим случајевима :

- ако Превозник не отпочне са обављањем превоза по регистрованом реду вожње у року од 3 дана од дана почетка важења реда вожње,
- ако Превозник престане са обављањем превоза по регистрованом реду вожње дуже од 5 дана узастопно,
- ако Превозник повремено обустави превоз по регистрованом реду вожње у укупном трајању дужем од 10 дана у току важења реда вожње.

#### члан 7.

У току важења реда вожње, превоз се може привремено обуставити или изменити само у случајевима :

- прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута,
- због мера надлежног органа које непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају.

Превозник је дужан да пре почетка обуставе превоза у случајевима из става 1. овог члана, о томе обавести Општину Осечина, а преко средстава јавног информисања и кориснике превоза.

Ако дође до поремећаја или прекида у обављању поверене комуналне делатности услед више силе, Превозник је обавезан да у оквиру својих могућности предузме све мере на отклањању поремећаја и ублажавању последица.

#### члан 8.

Превозник је обавезан да у случају квара возила, покварено возило замени резервним, или да најкасније после 24 сата о свом трошку ангажује возило другог превозника.

О ангажовању возила другог превозника у случају из става 1. овог члана, Превозник је дужан да обавести Општинску Управу Осечина као надлежну за послове инспекцијског надзора над обављањем превоза путника.

## члан 9.

Општина је обавезана да обезбеди услове за трајно и континуирано обављање и развој комуналне делатности превоза путника у градском и приградском саобраћају, а нарочито саобраћајне и путне услове за несметано одвијање саобраћаја, поправку и модернизацију улица и путева у својој надлежности као и изградњу и одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације, да прати услове превоза и предузима ванредне мере на отклањању узрока прекида саобраћаја за који је надлежан.

## члан 10.

Превозник је обавезан да Општинској управи Осечина, редовно доставља месечни извештај о раду у коме посебно исказује :

- број одржаних полазака по линијама,
- број неодржаних полазака по линијама са детаљним образложењем,
- број пређених километара,
- број продатих карата по врстама,
- износ оствареног прихода по пређеном километру на линијама, и друге податке на захтев Општинској управи Осечина потребне за сагледавање услова и резултата пословања.

Извештај из става 1. овог члана, Превозник доставља до 15-ог у месецу за претходни месец.

Општина ће вршити сталну контролу редовности одржавања полазака, са правом да у току месеца на једној или више линија, у време и на начин који сама одредити, изврши проверу достављених података из става 1. овог члана.

## члан 11.

Општина Осечина се обавезује да разлику до \_\_\_\_\_дин. по километру на задатој релацији, а по извештају из члана 10. овог уговора уплати на рачун превозника у законском року, по испостављеној фактури.

## члан 12

Превозник је дужан да Општинској управи Осечина доставља годишњи програм рада са планом обављања комуналне делатности превоза путника у градском и приградском саобраћају за сваку годину у периоду у коме је поверено обављање те делатности.

## члан 13.

Уговарачи су сагласни да се, у зависности од кретања броја путника, промене интезитета и праваца токова путника, могу вршити корекције линија и редова вожње, о чему се закључује анекс уговора који садржи и одговарајућу промену субвенције, с тим да те корекције нису штетне по друге превознике са којима је закључен уговор о превозу.

## члан 14.

У случају штрајка, Превозник је обавезан да организује минимум процеса рада у складу са Законом и прописима Скупштине општине Осечина.

## члан 15.

Средства за обављање и развој поверене комуналне делатности превоза путника у градском и приградском саобраћају обезбеђује Превозник из прихода од пружања услуге и других извора у складу са законом и овим уговором

Превозник има право на пун износ припадајућих средстава ако је у току месеца одржао све поласке, или ако су разлози неодржаних полазака садржани у члану 7. овог уговора.

За сваки неодржан полазак у току месеца чији разлог неодржавања није садржан у члану 7. овог уговора, Превознику се утврђују пенали у новчаном износу од 2 % од припадајућег месечног износа субвенција за редовно одржавање.

члан 16.

Превозник је у обавези да организује продају карата у возилима и на аутобуским станицама.

Тарифни систем и цене превоза образују се уз сагласност Општинске управе Осечина.

По налогу Одељења за инспекцијске послове, Превозник мора увести и друге видове наплате превоза који нису садржани у ставу 1. овог члана, као што су месечне карте, јединствене месечне карте на заједничким релацијама, повлашћене карте, продаја карата ван возила и слично.

Друге видове наплате може увести и Превозник, уз претходно прибављену сагласност Општинској управи Осечина .

Приход остварен продајом карата је сопствени приход Превозника.

члан 17.

Овај Уговор се закључује на период од 1 године.

Временски период из става 1. овог члана рачуна се почев од \_\_\_\_\_ .2015.године.

Пре почетка обављања делатности, Превозник је обавезан да изврши регистрацију редова вожње на линијама утврђеним овим уговором.

члан 18.

Евентуалне спорове уговорне стране решаваће споразумно, а у супротном надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

члан 19.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних промерака, од којих свакој страни припада по 3 (три) примерка.

ПРЕВОЗНИК

Д и р е к т о р

\_\_\_\_\_

ОПШТИНА ОСЕЧИНА

ПРЕДСЕДНИК

Ненад Стевановић

Напомена : Саставни део уговора су редови вожње на повереним линијама

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА је закључена са 15 страном**