

ОПШТИНА ОСЕЧИНА
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР.404-14/2015

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОСЕЧИНА

	ДАТУМ И ВРЕМЕ
КРАЈЊИ РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА	17.04.2015.год. до 12 часова
ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА	17.04.2015. у 12,30 часова

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ДЕО

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

4. ДОДАТНИ УСЛОВИ

5. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ

6. МОДЕЛ УГОВОРА

7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

II ДЕО

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

ОПШТИНА ОСЕЧИНА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БР.404-14/2015

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОСЕЧИНА

ДЕО I

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу чл.39.Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС"бр. 124 /2012) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.404-14/2015 од 07.04.2015. године Општинска управа општине Осечина позива вас да поднесете своју писмену понуду у поступку јавне набавке мале вредности -набавка услуге, бр.404-14/2015 од 07.04.2015.године, чији је предмет одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина Предметна документација биће вам достављена електронским путем.

Понуда мора бити достављена у складу са захтевима Наручиоца наведеним у упутству понуђачима како да сачине понуду, која је саставни део ове конкурсне документације. Понуда мора бити у целини припремљена у складу са позивом и конкурсном документацијом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке који су наведени у конкурсној документацији.

Понуду доставити лично или путем поште на адресу наручиоца : Општинска управа општине Осечина, Карађорђева 78, Осечина , сваког радног дана од 8,30 -15,30 часова и у затвореној коверти са знаком –Понуда за јавну набавку бр.404-14/2015, набавка: одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Крајњи рок за достављање понуда је 17.04.2015.године до 12 часова.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 17.04.2015.год. у 12,30 часова у просторијама Општинске управе општине Осечина, Карађорђева 78 , Осечина, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача је дужан да достави овлашћење за заступање.Представник понуђача, пре почетка отварања предаће комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора имати рок важења минимум 30 дана од дана отварања.

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 2 дана од дана отварања понуде. Додатне информације се могу добити, до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на тел.014/451-130 до 15, 30 часова Особа за контакт Милан Урошевић, soosecina@open.telekom.rs

2.УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

2.1.ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Предмет понуде је одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина

2.2.ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2.3.ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава све услове дефинисане чл.75.Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/2012), као и додатне услове одређене конкурсном документацијом што доказује на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Понуда треба да садржи све доказе и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране одговорног лица.

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су саставни део конкурсне документације попуњити читко-штампаним словима.Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом у складу са конкурсном документацијом.

Понуда се мора налазити у затвореној коверти-омоту са знаком- Понуда за јавну набавку бр. 404-14/2015 одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина . Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Понуду доставити лично или путем поште, на адресу Наручиоца : Општинска управа општине Осечина, Карађорђева 78, Осечина сваког радног дана од 8,30-15,30 часова и у затвореној коверти са знаком- Понуда за јавну набавку бр.404-14/2015, одржавање јавног осветљења

на територији општине Осечина . Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Крајњи рок за достављање понуде је 17.04.2015.године, до 12 часова.

Понуда која стигне после наведеног рока сматраће се неблаговременом. Неблаговремена понуда се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћена понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена

2.5. ВАЛУТА

Вредност у конкурсној документацији у понуди исказује се у динарима

2.6. ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и мора бити фиксна тј. не може се мењати .

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Ако наручилац при оцени конкурсне документације уочи да понуда садржи неуобичајено ниску цену тражиће од понуђача образлагање свих саставних делова исте и писмено образложење у року од 3 дана од дана оцене понуде.

2.7. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДИЗВОЂАЧ _____

(навести име, презиме, адресу и јмбг, односно назив и седиште, мат. број и ПИБ подизвођача и др.).

Одговорно лице (заступник) подизвођача је _____

(име и презиме)

Контакт: _____

(име и презиме лица за контакт, бр. телефона, факс, e-mail адреса...).

2.7.1. Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Понуђач поверава _____ (навести проценат)% укупне вредности набавке подизвођачу.

Понуђач ће преко подизвођача извршити _____

(навести део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

2.8. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди

ПОНУЂАЧ 1: _____

(навести име, презиме, адресу и јмбг, односно назив и седиште, мат. број и ПИБ подизвођача и др.).

Одговорно лице (заступник) подизвођача је _____ (име и презиме).

Контакт: _____

(име и презиме лица за контакт, бр. телефона, факс, e-mail адреса...).

ПОНУЂАЧ 2: _____

(навести име, презиме, адресу и јмбг, односно назив и седиште, мат. број и ПИБ подизвођача и др.).

Одговорно лице (заступник) подизвођача је _____

(име и презиме).

Контакт: _____

(име и презиме лица за контакт, бр. телефона, факс, e-mail адреса...).

ПОНУЂАЧ 3: _____

(навести име, презиме, адресу и јмбг, односно назив и седиште, мат. број и ПИБ подизвођача и др.).

Одговорно лице (заступник) подизвођача је _____
(име и презиме).

Контакт: _____
(име и презиме лица за контакт, бр. телефона, факс, e-mail адреса...).

НАПОМЕНЕ ЗА ПОНУЂАЧЕ:

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико подносе заједничку понуду, понуђачи из групе морају доставити споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

2.9.. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се извршити по изведеним радовима и испостављеној фактури ,у законском року.

2.10.ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени и повуче своју понуду писменим обавештењем пре рока за подношење понуде .

Свако обавештење о изменама или повлачењу биће припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти "измена понуде" или "повлачење понуде" за јавну набавку бр. 404- 14/2015 одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење.

2.11. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању дужан је да исту избели и правилно попуни а место назначене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин :

-уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним

-уколико није тачан производ јединичне цене и количине јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

2.12. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Рок за извршење услуге, максимално 24 часа од добијања писменог-усменог налога од Одељења за инспекцијске послове .

2.13. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је 30 дана од дана отварања понуда

2.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Понуђач може у писаном облику, доставом захтева на адресу Општинска управа Осечина, Карађорђева 78 Осечина тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најаксније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуда .Особа

за контакт Милан Урошевић е-пошта soosecina@open.telekom.rs, тел.014/451-130 од 8,30-15,30 часова.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде путем телефона није дозвољено.

Наручилац је дужан да у року од два дана од дана пријема захтева, од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику.

2.15. КРИТЕРИЈУМ

Критеријум је најнижа понуђена цена

2.16. ОЦЕНА ПОНУДЕ

Понуда која је недовољно читка, неразумљива, условна или која садржи остале нерегуларности, одбиће се као неисправна.

Понуда која не одговара свим техничким спецификацијама, односно свим критеријумима и условима из позива и конкурсне документације, сматраће се неодговарајућом, односно неисправном.

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуде по критеријуму наведеном у овој конкурсној документацији.

2.17 РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити неисправну и неодговарајућу понуду у смислу Закона о јавним набавкама, а може одбити и неприхватљиву понуду.

Понуда приспела по истеку датума и сата одређених у позиву сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом. Понуђач је обавезан да докаже о испуњености услова и обрасце понуде преда у форми која онемогућава убацавање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. На полеђини омота обавезно назначити назив, адресу и телефон понуђача и контакт особу.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

2.18. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 2 дана од дана јавног отварања понуда.

Изабрани понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да у року од три дана од дана пријема писменог позива Наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама. Уколико понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од три дана, Наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

Након доношења Одлуке о избору најповољније понуде, Наручилац ће ову Одлуку доставити понуђачу.

Само потписани уговор сматраће се званичном обавезом Наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде потписан.

Уговор са понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права.

2.19. ОДУСТАНАК О Д ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 108. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

2.20. ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Понуђач је дужан да податке у понуди које сматра поверљивим посебно назначи ознаком „ПОВЕРЉИВО“.

2.21. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је поднет од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара, у складу са чл.156. ст. 1. т. 2. Закона о јавним набавкама.

3. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач :

-да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

-да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

-да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

-да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

-да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда

2) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштитње животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) потврде привредног или прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности

4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода

Доказ из става 1. тачка 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из става 1. тачка 3) мора бити издат након обављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

4. ДОДАТНИ УСЛОВИ

1. технички капацитет :

-да понуђач има у власништву минимум једно возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине преко 14 м

доказ: копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуде са одговарајућим атестом за исто

2. финансијски капацитет:

-да је понуђач у последње две године (2013, 2014) имао минимум 5.000.000,00 динара годишњег промета по својим рачунима

доказ: потврда пословних банака о промету на рачуну за 2013, 2014. годину

3. кадровски капацитет:

-да понуђач мора имати запосленог по уговору о раду на неодређено време или уговор о заступању са : једним дипломираним електро инжењером –лиценца 450

Доказ: копија одговарајућег М обрасца или копија уговора

копија важеће лиценце и потврда инжењерске коморе о важности исте

5. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ

5.1. УСТАНОВЉАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ПОНУЂАЧА (образац 1)

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда (прилог 1)

2. извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштитње животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(прилог 2)

3. потврде привредног или прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (прилог 3)

4. уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода (прилог 4)

5.2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (образац 2)

5.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (образац 3)

5.4. ДОДАТНИ УСЛОВИ (образац 4)

5.5. ИЗЈАВА понуђача о поштовању обавеза из чл.75.ст.2 Закона о јвним набавкама(образац 5)

6. МОДЕЛ УГОВОРА (образац 6)

7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац 8)

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац 9)

Образац 1.

**УСТАНОВЉАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ПОНУЂАЧА,
ПОДИЗВОЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР.1	извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР.2	извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштитне животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	да	не
ПРИЛОГ БР.3	потврде привредног или прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности	да	не
ПРИЛОГ БР.4	уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних прихода	да	не

Напомена: Образац оверава овлашћено лице понуђача

Потпис овлашћеног лица:

Датум: _____

М.П

Образац 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса Понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун предузећа и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број предузећа – ПИБ</i>	
<i>ПДВ број</i>	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 3.

На основу објављеног јавног позива за јавну набавку мале вредности бр. 404-14/2015 – одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина

ПОНУДУ

1. Да квалитетно испоручимо предметна добра у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Понуду подносим:

А) самостално

Б) са подизвођачем :

1. _____ (навести назив и седиште подизвођача)

2. _____ (навести назив и седиште подизвођача)

Ц) као заједничку понуду:

1. _____ (навести назив и седиште понуђача из заједничке понуде)

2. _____ (навести назив и седиште понуђача из заједничке понуде)

3. _____ (навести назив и седиште понуђача из заједничке понуде)

(понуђач заокружује А;Б;Ц уколико се заокружи Б или Ц навести податке о сваком подизвођачу или сваком понуђачу из заједничке понуде)

3. Рок за извршење услуге од позива наручиоца ____ часова (не дужи од 24 ч).

4. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

5. Важност понуде износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).
словима

6. Начин плаћања:

а) аванс _____ % (_____) - највише до 25%

словима

б) без аванса

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 4.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама

1. технички капацитет :

-да понуђач има у власништву минимум једно возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине преко 14м

доказ: копија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуде са одговарајућим атестом за исто

ДА	НЕ
----	----

Документ издао: _____ (*навести ко је издао документ*)

Датум издавања: _____ (*датум*) године

2. финансијски капацитет:

-да је понуђач у последње две године (2013, 2014) имао минимум 5.000.000,00 динара годишњег промета по својим рачунима

доказ: потврда пословних банака о промету на рачуну за 2013, 2014. годину

ДА	НЕ
----	----

Документ издао: _____ (*навести ко је издао документ*)

Број документа: _____ (*број*)

Датум издавања: _____ (*датум*) године

3. кадровски капацитет:

-да понуђач мора имати запосленог по уговору о раду на неодређено време или уговор о заступању са : једним дипломираним електро инжењером –лиценца 450

Доказ: копија одговарајућег М обрасца или копија уговора

копија важеће лиценце и потврда инжењерске коморе о важности исте

ДА	НЕ
----	----

Документ издао: _____ (*навести ко је издао документ*)

Број документа: _____ (*број*)

Датум издавања: _____ (*датум*) године

НАПОМЕНА ЗА ПОНУЂАЧЕ: Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 5

ИЗЈАВА

Којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Потпис овлашћеног лица

М.П

Образац 6

6. МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране :

1. **Општинска управа општине Осечина**, ул. Карађорђева бр 78, ПИБ 101598037, мат.бр.07256230, рачун бр.840-78640-15, коју заступа начелник Милан Урошевић (у даљем тексту :Наручилац)
2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа _____,(у даљем тексту Извршилац).

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извршиоца као најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке мале вредности одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина , а по спроведеном поступку јавне набавке бр. 404-14/2015, по јавном позиву објављеном на порталу Управе за јавне набавке и сајту општине Осечина.

Члан 2.

Предмет Уговора је набавка одржавање јавног осветљења на територији општине Осечина за календарску 2015 годину и ближе је одређен усвојеном понудом извршиоца број _____ од _____ 2015. године, која је саставни део овог Уговора.

Уговор се примењује почев од дана закључења истог до 31.12.2015.године

Вредност радова - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добара који су предмет овог Уговора износи: _____ динара без ПДВ,

_____ ПДВ

_____ динара, са ПДВ,

а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извршиоца број _____ од _____ 2015. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- по изведеним радовима и испостављеној фактури ,у законском року.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену фактуру, дужан је да исплати неспорни део исте.

Рок за извршење радова

Члан 5.

Извршилац се обавезује да изврши предметну услугу максимално 24 часа од добијања писменог-усменог налога од Одељења за инспекцијске послове .

Обавезе Извршиоца

Члан 6.

Извршилац се обавезује :

-да предметни радови буду у уговореном квалитету према важећим стандардима за исте и извршени у уговореном року;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца ;

- да сноси накнадне трошкове уколико се утврде неправилности и недостаци

Обавезе Наручиоца

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора.

Раскид Уговора

Члан 8.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извршилац касни са извршењем у року из члана 5.овог уговора.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају квалитету наведеном у понуди Извршиоца, а Извршилац није поступио по примедбама наручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 9.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извршиоца бр. [REDACTED] од [REDACTED] 2015. године

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерака, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА

образац 8.

7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под материјалном и кривичном одговорношћу да је понуда достављена независно, без договора са другим понуђачима или пак заинтересованим лицима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 9

**ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надоканди трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати.

М.П.

Овлашћено лице

ОПШТИНА ОСЕЧИНА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БР.404-14/2015

ДЕО II

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Р.Б. Опис позиције	јед.мера	количина	цена
1.Превоз и уградња живиних сијалица	ком.	300	_____
2. Превоз и уградња натријумске сијалице виског притиска	ком.	150	_____
3. Превоз и уградња метал-хилидних сијалица (цевне)	ком.	20	_____
4. Превоз и уградња пригушница	ком.	120	_____
5. Превоз и уградња заштитног стакла	ком.	110	_____
6. Превоз и уградња упалача за сијалице	ком.	30	_____
7. Превоз и уградња грла за сијалице	ком.	130	_____
8. Уклопни сат за јавну расвету Превоз и уградња	ком.	10	_____
9. Рад аутодизалице	час.	200	_____
10. Превоз и уградња бетонских и металних стубова	ком.	10	_____
11. Превоз и уградња каблова јавне расвете, огрлица пролазних и затезних жабица			
ХОО 2 x 16	м	2500	_____
ХОО 4 x 16	м	500	_____
РРОО 4 x 6	м	100	_____
12. Превоз и уградња комплет арматуре за јавну расвету са каблом, држачем и перфорираном траком			
ОNYX2 150W	ком	5	_____
ОNYX3 150W	ком.	5	_____
ОPALO 1 100W	ком.	60	_____
ОPALO 3 150W	ком.	5	_____
K-LUX 150W	ком.	5	_____

13. Превоз и уградња арматуре
са сијалицом од 125 W и заштитним
стаклом ком. 30 _____

14. Превоз и уградња мерног
разводног ормара са бројилом, комплет
опремом и осигурачима ком. 3 _____

НАПОМЕНА: Комплетан потрошни материјал за уградњу се преузима од надлежне комуналне инспекције у седишту исте.

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А _____

ПОНУЂАЧ
